

W E T

VAN DE

· HOLLANDSCHE MAATSCHAPPIJ

DER

WETENSCHAPPEN.



W E T

VAN DE

HOLLANDSCHE MAATSCHAPPIJ

DER

WETENSCHAPPEN.

W E T

VAN DE

HOLLANDSCHE MAATSCHAPPIJ

DER

WETENSCHAPPEN.

I.

Algemeene Bepalingen.

Het doel der Maatschappij is de bevordering der wetenschappen.

Zij tracht dit doel te bereiken door:

het uitgeven van wetenschappelijke verhandelingen;
het ondersteunen van wetenschappelijke ondernemingen
en onderzoekingen,
en verder door alle zoodanige middelen als Directeuren
nuttig oordeelen.

De zetel der Maatschappij is te *Haarlem* gevestigd; alle vergaderingen worden gehouden in het gebouw der Maatschappij.

Het maatschappelijk jaar begint den 21^{sten} Mei.

II.

Samenstelling.

De Maatschappij bestaat uit Directeuren en Leden en wordt bijgestaan door een Secretaris-Penningmeester.

III.

Van Directeuren.

Ieder die belang stelt in den bloei der wetenschappen kan, op voordracht van een der Directeuren, tot Directeur worden benoemd.

Ieder Directeur betaalt eene jaarlijksche contributie van *f* 50, en daarenboven bij het verlaten van het Directeurschap *f* 50.

De voordracht tot benoeming van een Directeur moet schriftelijk worden ingeleverd bij den Voorzitter der Maatschappij; zij moet bevatten eene duidelijke opgave van den naam, den voornaam, de woonplaats en de betrekking van den voorgedragen persoon.

De benoeming geschiedt door de vergadering van Directeuren met meerderheid van stemmen.

De stemming geschiedt met witte en zwarte boonen.

IV.

Van het Bestuur.

Het bestuur der Maatschappij berust bij de vergadering van Directeuren; deze besluit omtrent alle zaken welker beslissing bij deze wet niet aan anderen is opgedragen.

Het dagelijksch bestuur wordt gevoerd door den Voorzitter, den Ondervoorzitter en drie Directeuren.

De Voorzitter, de Ondervoorzitter en de overige leden van het dagelijksch bestuur worden door de Vergadering van Directeuren uit hun midden benoemd.

De benoeming geschiedt met volstreckte meerderheid van stemmen. Er wordt gestemd met gesloten briefjes.

De Voorzitter wordt benoemd voor den tijd van drie jaren.

De Ondervoorzitter en de overige Leden van het dagelijksch bestuur worden benoemd voor den tijd van vier jaren; telken jare treedt een hunner af; de gewone tijd van aftreding is 21 Mei.

Het dagelijksch bestuur houdt toezicht op het geldelijk beheer, op de boekery, op de gebouwen en op de verdere eigendommen der Maatschappij.

Het kapitaal der Maatschappij is onder zijne bewaring.

De Effecten worden bewaard in eene brandkast met drie verschillend werkende sloten waarvan de Voorzitter, een der andere Leden van het dagelijksch bestuur en de Secretaris-Penningmeester ieder een der sleutels onder zich heeft.

Het dagelijksch bestuur is bevoegd, in spoed eischende gevallen, uitgaven in het belang der Maatschappij te doen, behoudens de verplichting om van het verrichte kennis te geven in de eerstvolgende Vergadering van Directeuren.

V.

Van den Voorzitter der Maatschappij.

De Voorzitter moet te Haarlem wonen, of in eene der aangrenzende gemeenten.

Hij is belast met de leiding der Vergaderingen en met het toezicht over de loopende zaken.

Hij belegt de Vergaderingen van Directeuren en van het dagelijksch bestuur zoo dikwijls hij dit noodig acht.

Tot de Vergadering van Directeuren worden alle Directeuren, minstens acht dagen te voren, schriftelijk opgeroepen.

De oproepingsbrief vermeldt, zooveel mogelijk, de onderwerpen die in behandeling zullen worden gebracht.

De Voorzitter neemt inzage van alle inkomende stukken en teekent met den Secretaris alle stukken die van de Maatschappij uitgaan.

VI.

Van de Leden.

Tot Leden der Maatschappij kunnen worden benoemd personen die zich op het gebied der wetenschappen verdienstelijk hebben gemaakt.

Ieder Directeur en ieder Lid is bevoegd eene aanbeveling tot benoeming van Leden in te dienen. De aanbeveling moet schriftelijk worden ingeleverd bij den Voorzitter voor den 1^{sten} April; zij moet bevatten eene duidelijke opgave van den naam, den voornaam, de woonplaats en de betrekking van den aanbevolen persoon benevens de redenen, waarop de aanbeveling steunt.

De Leden worden benoemd door de Algemeene Vergadering op voordracht van Directeuren.

De benoeming geschiedt met meerderheid van stemmen.

Er wordt gestemd met witte en zwarte boonen.

Op uitnoodiging van Directeuren dienen de Leden van advies omtrent de in hunne handen gestelde stukken.

Indien een Lid eenig voorstel in de Algemeene Vergadering wenscht te doen, is hij verplicht dit vóór den 15^{den} April aan den Secretaris in te zenden.

VII.

Van de Algemeene Vergadering.

Er wordt jaarlijks eene Algemeene Vergadering gehouden van Directeuren en Leden, op den 3^{den} Zaterdag van de maand Mei.

Tot deze Vergadering worden alle Directeuren en Leden 14 dagen te voren schriftelijk opgeroepen.

De oproepingsbrief bevat, zooveel mogelijk, de punten die door Directeuren in beraadslaging zullen worden gebracht.

De Algemeene Vergadering beslist op voordracht van Directeuren omtrent:

het bekroonen van antwoorden op prijsvragen;

de uit te schrijven prijsvragen;

het benoemen van Leden,

en verder omtrent alle bij de Maatschappij in behandeling komende onderwerpen van zuiver wetenschappelijken aard.

De notulen van deze Vergadering worden, na resumtie door het dagelijksch bestuur, gedrukt en aan alle Directeuren en Leden toegezonden.

VIII.

Van de Prijsvragen.

Indien door Directeuren tot het uitschrijven van prijsvragen in eenig jaar is besloten, is ieder der Directeuren en Leden bevoegd onderwerpen daartoe voor te stellen.

De voorstellen moeten vóór den 15^{den} April worden ingezonden aan den Secretaris der Maatschappij.

De uit de ingekomen voorstellen door Directeuren op te maken voordracht van prijsvragen wordt in den beschrijvingsbrief voor de Algemeene Vergadering opgenomen.

De gewone belooning, van wege de Maatschappij uit te geven, bestaat in eene gouden medaille ter waarde van f 150.—

Eene zilveren medaille wordt toegewezen aan den voorsteller van elke prijsvraag waarvan de beantwoording met de gouden medaille wordt bekroond.

IX.

Van den Secretaris-Penningmeester.

De Secretaris-Penningmeester wordt benoemd en ontslagen door de vergadering van Directeuren.

Ingeval van vacature worden de Leden bijeengeroepen tot het opmaken eener aanbevelingslijst van zes personen.

De Secretaris-Penningmeester woont in het huis der Maatschappij.

Hij geniet eene jaarwedde door Directeuren te bepalen.

Hij is bij alle vergaderingen tegenwoordig en houdt de notulen van het verhandelde.

Hij is belast met de ontvangsten en uitgaven der Maatschappij en doet daarvan jaarlijks rekening en verantwoording aan de vergadering van Directeuren.

Hij is verplicht zich te gedragen volgens de instructie hem door Directeuren te geven.

Ingeval van ontstentenis, ontslag of overlijden wordt hij tijdelijk vervangen door een der Directeuren, door het dagelijks bestuur aan te wijzen.

X.

Van de Rekening.

De Secretaris-Penningmeester is verplicht jaarlijks vóór den 1^{sten} Juni zijne rekening en verantwoording over het afgelopen jaar met de daarbij behoorende bewijsstukken aan het dagelijksch bestuur in te leveren.

Het dagelijksch Bestuur onderzoekt de Rekening, brengt haar ter tafel in de Vergadering van Directeuren, en doet daaromtrent verslag.

De Rekening wordt vastgesteld door de Vergadering van Directeuren in de maand Juni.

XI.

Van de Wet.

De uitlegging van de Wet is uitsluitend voorbehouden aan de Vergadering van Directeuren.

De Wet mag niet worden gewijzigd dan op een bepaald voorstel, dat minstens drie weken te voren schriftelijk aan ieder der Directeuren is medegedeeld.

Een exemplaar van de Wet wordt aan ieder der Directeuren en Leden uitgereikt.

Aldus vastgesteld in de Vergadering van Directeuren.

HAARLEM 25 April 1891.

J. W. M. SCHORER, *Voorzitter.*

J. BOSSCHA, *Secretaris.*



